POLO D'INFANZIA 0-6 ZINELLI PERDONI
Via Talina 2 -25080 Padenghe sul Garda (Bs)
Codice Fiscale 93009170175 Partita IVA 01713270989
Telefono 030 9907216 – e-mail: segreteria@scuolainfanziapadenghe.it

REGOLAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA

Premessa

Il Polo d'Infanzia 0-6 Zinelli Perdoni è un'istituzione educativa di ispirazione cristiana costituita in forma di associazione senza scopo di lucro, regolata dagli art. 14 e seguenti del Codice Civile, che concorre alla formazione dei bambini e delle bambine da 0 a 6 anni. Trattasi di scuola paritaria riconosciuta dallo Stato con la Legge 10 Marzo 2000, n. 62 che espone le "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione". Il Polo d'Infanzia 0-6 Zinelli Perdoni, a cui viene riconosciuta la piena autonomia per quanto concerne l'orientamento culturale e l'indirizzo pedagogico–didattico, svolge un servizio pubblico accogliendo prioritariamente i bambini residenti nel Comune di Padenghe sul Garda e persegue proprie finalità seguendo le direttive:

- Dello Statuto dell'Asilo Infantile "Zinelli – Perdoni", allegato parte integrante alla D.G.R. Decreto N. 16543 del 27 febbraio 2004, approvato in seguito alla trasformazione da I.P.A.B. in persona giuridica di diritto privato senza scopo di lucro, deliberata dall'Assemblea dei Soci in data 23 Luglio 2003, ai sensi della L.R. 13.02.2003 n. 1;
- Del PTOF che esprime l'ispirazione e i principi fondamentali cui la scuola fa riferimento.

Lo Statuto, il PTOF ed il presente Regolamento sono gli strumenti attraverso i quali vengono delineati i diritti, i doveri e le forme di partecipazione dei genitori all'interno della comunità educativa. Il Polo d'Infanzia 0-6 Zinelli Perdoni è un'associazione i cui organi di gestione sono:

1. L'Assemblea dei soci, le cui funzioni sono definite agli art. 11 e 12 dello Statuto;
2. Il Consiglio di amministrazione, la cui composizione e la cui durata sono definite agli artt. 13 e 14 mentre le funzioni sono indicate all'art. 15 dello Statuto; il C.d.A. elegge il Presidente che è il Rappresentante Legale dell'associazione nel rispetto di quanto previsto agli artt. 18 e 19 dello Statuto.
3. Il Consiglio di Scuola formato dal Presidente del C.d.A., dai rappresentanti dei genitori delle sezioni della scuola d'infanzia e di nido e micronidi, dalla direzione, dalle docenti referenti 0-3 e 3-6 e da un rappresentante del personale ausiliario. Le funzioni del Consiglio di Scuola sono indicate all'articolo 20 dello Statuto.

Il Polo d'Infanzia 0-6 Zinelli Perdoni aderisce alla Federazione Italiana Scuole Materne (FISM).

Modalità d'iscrizione

Art. 1

La Scuola dell'Infanzia fa propri i principi delle "Indicazioni Nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia del 2012 e successivi aggiornamenti", delle "Linee pedagogiche per il sistema integrato zerosei" di cui all'articolo 10, comma 4, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 adottate tramite decreto ministeriale n. 334 del 22 novembre 2021 al fine di favorire nei/nelle bambini/e lo sviluppo dell'identità, dell'autonomia, della competenza e della cittadinanza. Il raggiungimento di tali finalità è favorito dal legame profondo tra i valori e gli ideali e la pratica didattica, dall'offerta di un ambiente accogliente e stimolante che valorizzi l'attività ludica, quale elemento fondante e trasversale ad ogni campo di esperienza. L'iscrizione al Polo d'Infanzia 0-6 Zinelli Perdoni comporta la totale accettazione di quanto sopra indicato e richiede l'impegno a collaborare per consentirne l'attuazione.

Art. 2

Il servizio è rivolto ai/alle bambini/e che compiono i 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno di iscrizione e ai/alle bambini/e che compiono i 3 anni entro il 30 aprile dell'anno successivo e presentino un buon grado di autonomia personale. Ai fini dell'ammissione, al termine del periodo di iscrizione, qualora ci sia una lista d'attesa, viene redatta apposita graduatoria che prevede le seguenti priorità:

- residenza nel Comune di Padenghe sul Garda (con controllo periodico da parte del Comune stesso);
- data di nascita dell'iscritto/a;
- presenza di fratelli già frequentanti la scuola dell'infanzia;
- presenza di familiari membri dell'Associazione

Su richiesta tale graduatoria è consultabile e, durante l'anno scolastico, può essere oggetto di variazioni e/o aggiornamenti.

Art. 3

La quota annuale d'iscrizione è pari a:

- € 50,00 per le sezioni tradizionali

- € 300,00 per il 1°anno alla sezione bilingue e/o anticipatari

- € 250,00 per il 2°anno alla sezione bilingue

- € 200,00 per il 3°anno alla sezione bilingue

in caso di ritiro del/della bambino/a, tale somma non verrà rimborsata.

Art. 4

L'inserimento del/della bambino/a è subordinato alla consegna della documentazione. I documenti che devono essere recapitati, correttamente compilati e sottoscritti da entrambi i genitori sono i seguenti:

- modulo d'iscrizione debitamente compilato con relativi allegati (VALIDITA' ANNUALE);
- copia della contabile di versamento della tassa di iscrizione;
- circolare informativa sottoscritta;
- informativa Privacy sottoscritta;
- copia del Documento d'Identità e del Codice Fiscale dei genitori
- copia del Codice Fiscale del/la bambino/a
- Patto di Corresponsabilità Educativa sottoscritto

Eventuali certificati di intolleranze o allergie alimentari e/o certificazioni mediche attestanti malattie croniche devono essere consegnate in segreteria entro e non oltre la data di inserimento per i conseguenti adempimenti.

Rette di frequenza

Art. 5

Si rimanda al vigente "Regolamento Rette" approvato dal Consiglio di Amministrazione.

Funzionamento

Art. 6

Il Polo d'Infanzia 0-6 Zinelli Perdoni apre indicativamente nei primi giorni del mese di settembre e termina alla fine del mese di giugno nel rispetto del Calendario Scolastico Regionale. La scuola è chiusa nei giorni di sabato e di domenica, nelle feste di precetto e nelle festività nazionali.

Art. 7

La scuola dell'infanzia è aperta dalle ore 8.00 alle ore 15:50 con i seguenti orari:

- entrata dalle ore 8.00 alle ore 8.50
- uscita antimeridiana dalle ore 13.00 alle ore 13.15 (previa scelta indicata nel modulo di iscrizione)
- uscita dalle ore 15.30 alle ore 15.50

E’ possibile fare richiesta dell’ingresso anticipato, dalle ore 7.30 alle ore 8.00, e del tempo prolungato, dalle ore 16.00 alle ore 18.00. Per i costi di tali servizi si rimanda al “Regolamento Rette”. Tali servizi, se richiesto, si attiveranno solo a conclusione del periodo di ambientamento del/la bambino/a.
Il personale di servizio non è autorizzato ad accogliere il bambino dopo le ore 8:50 se non per casi eccezionali comunicati. Non si accettano ripetuti ritardi rispetto all’ingresso. La porta, alle 8:50, viene chiusa e non è possibile accogliere bambini oltre tale orario.
Nell’orario di uscita i bambini potranno essere ritirati solamente dai genitori o da persone maggiorenni indicate nella delega inserita nel modulo di iscrizione. Qualora il ritiro avvenga oltre le 15:50 verrà addebitato il costo del servizio prolungato “a chiamata”.
Per chi lo desidera, nel mese di luglio, la scuola organizza un servizio ricreativo estivo per il quale sono previsti specifici moduli d’iscrizione e costi. All’iscrizione è richiesto un acconto sulle settimane di frequenza che, in caso di ritiro, non verrà restituito.

Servizio mensa

Art. 8

Il servizio mensa è fornito con l’ausilio di professionisti esterni della ristorazione, anche se il primo piatto, lo spuntino e le merende vengono preparate da personale della scuola addette alla nostra cucina. Il menù predisposto (esposto e consultabile in bacheca) segue le normative regionali e le indicazioni dell’Azienda Sanitaria Territoriale. Variazioni personalizzate al menù sono possibili in presenza di intolleranze o allergie alimentari, presentando la necessaria certificazione medica. La scuola si rende disponibile, nel limite delle proprie possibilità operative, ad apportare eventuali modifiche al menù per serie ragioni personali.

Servizio di trasporto

Art. 9

Il servizio di trasporto è fornito dal Comune di Padenghe sul Garda che lo eroga autonomamente su richiesta degli interessati e i genitori dovranno rivolgersi all’Ufficio Scuola del Comune per le necessarie informazioni.

Norme di comportamento

Art. 10

La scuola non è responsabile per lo smarrimento di oggetti o indumenti. Per facilitare

l'autonomia e la libertà di movimento si consiglia un abbigliamento comodo e pratico. Non è possibile portare vivande da casa.

Art. 11

All'ingresso della scuola il genitore è responsabile del proprio figlio finché non viene affidato all'insegnante.
Al ritiro del bambino la responsabilità ricade sul genitore nel momento in cui il bambino viene affidato dall'insegnante al genitore stesso. Si raccomanda un atteggiamento sempre attento e rispettoso dell'ambiente, degli arredi e dei materiali della scuola e si invitano i genitori a NON SOSTARE NEGLI SPAZI della stessa e/o in giardino al fine di non arrecare disturbo e intralciare le attività.

Art. 12

Alla scuola dell'infanzia non vengono somministrati farmaci. Le insegnanti sono autorizzate a somministrare farmaci salvavita ai bambini solo a seguito di procedura autorizzativa da parte di ATS. In caso di malattie infettive e/o contagiose i genitori sono tenuti ad avvisare tempestivamente la segreteria.

Art.13

Il "Patto di Corresponsabilità Educativa" vigente è parte integrante del presente regolamento.

Indumenti e materiali in dotazione

Art. 14

È richiesto per ogni bambino un corredino specificato nell'incontro dedicato ai nuovi inserimenti e inoltrato dalla segreteria prima dell'inizio dell'anno scolastico.
Il tutto dovrà essere contrassegnato su indicazione delle insegnanti.
Si ritiene utile tenere nell'armadietto uno zainetto contenente il vestiario necessario per un completo ricambio.

Norme Finali

Art. 15

Le responsabilità civili connesse ai servizi svolti sono coperte da apposita polizza assicurativa stipulata dall'Associazione.

Art. 16

Per eventuali osservazioni, suggerimenti inerenti al funzionamento della scuola è possibile rivolgersi alla Direzione e/o al Presidente dell'Associazione.